



KARTA USŁUG NR: OE/01
EWIDENCJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (OE)



Nazwa usługi:

WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Podstawa prawna:

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz. U. z 2007r., Nr 70, poz. 473), Uchwała Nr II/24/02 Rady Gminy Sztabin z dnia 18.12.2002 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz określenia zasad użytkowania na terenie gminy Sztabin miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
Ustawa z dnia 25 marca 2011r. o ograniczeniu barier administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców (Dz. U. Nr 106, poz. 622)

Wymagane dokumenty:

- wypełniony wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych, należy złożyć w kancelarii UG (pokój Nr 17),
- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych (umowa najmu, dzierżawy, użyczenia, akt notarialny, odpis z księgi wieczystej) – kserokopia i oryginał do wglądu,
- pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225)

Opłaty:

Opłata za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:

- w przypadku przedsiębiorcy rozpoczynającego działalność w tym zakresie wynosi:
 1. 525 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa
 2. 525 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% do 18% alkoholu
 3. 2100 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów w roku poprzednim obowiązani są do złożenia do 31 stycznia oświadczenia o wartości sprzedaży tych napojów w punkcie sprzedaży w roku poprzednim. Opłata za korzystanie z zezwolenia wyliczana jest na podstawie wartości sprzedanego alkoholu w roku poprzednim. Opłata za korzystanie z zezwolenia wnoszona jest w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego. Opłata w zależności od rodzaju alkoholu powinna być wniesiona przed wydaniem zezwolenia na konto:

Urząd Gminy Sztabin

14935100000012320000020

BS Augustów

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

Ustawowy 30 dni od dnia złożenia wniosku; średnio w Urzędzie Gminy 15 dni.

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- ❖ **Nazwa stanowiska:** Ewidencja działalności gospodarczej – Augustowska 53, 16-310 Sztabin
- ❖ **Osoba odpowiedzialna:** p. Anna Andrejczyk – Młodszy Referent ds. ewidencji działalności gospodarczej
- ❖ **Nr pokoju:** 6
- ❖ **Nr telefonu:** (87) 643-97-66, faks (87) 643-97-51
- ❖ **Godziny pracy:** (poniedziałek – piątek): 7⁰⁰ - 15⁰⁰

Tryb odwoławczy:

Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach za pośrednictwem Wójta Gminy Sztabin w terminie 14 dni od doręczenia zezwolenia,

Odwołanie należy składać w kancelarii Urzędu Gminy Sztabin (pokój Nr 17),

Uwagi:

- Brak

Miejsce na notatki:

Opracował:	Sprawdził:	Zatwierdził:	Informacja o aktualizacji:
..... (imię i nazwisko) (imię i nazwisko) (imię i nazwisko) (imię i nazwisko)
..... (data opracowania) (data sprawdzenia) (data zatwierdzenia) (data aktualizacji)

UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

Urząd Gminy Sztabin, 16-310 Sztabin, ul. Augustowska 53, tel. (87) 643-97-50, fax. (87) 643-97-51

e-mail: ugsztabin@sztabin.ug.gov.pl

<http://www.sztabin.ug.gov.pl>